

No.	OBJETIVO	ACTIVIDAD	META	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	RESPONSABLE	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	CÓDIGO DE CONDUCTA	Analizar en sesión del Comité lo referente a la actualización de los apartados del Código de Conducta	Mantener actualizados los apartados referentes a la operación del Código de Conducta del INADET	15-mar-24	30-jun-24	Eunice Cota	Oficio de convocatoria, acta de sesión del Comité, fotografía de la sesión y Código de conducta actualizado
2	CAPACITACIÓN Y SENCIBILIZACIÓN	Tres (3) capacitaciones a referente a los principios, reglas de integridad y conductas específicas que toda persona que integra el equipo del INADET debe cumplir	Brindar capacitación al menos al 80% de las 92 personas que integran comunidad institucional a efectos de que conozcan y/o reafirmen el comportamiento ético que debe prevalecer en el INADET y sus unidades de capacitación CENALTEC en temas de ética pública, conflicto de interés, en general en temas DDHH	15-mar-24	31-dic-24	Eduardo Solís	Invitaciones, lista de asistencia, fotografías
3	DIFUSIÓN	Cartel y/o infografía con la información general del Comité	Que al menos el 80% de las 92 personas que integran la comunidad institucional conozcan del Comité de Ética	15-feb-24	15-jun-24	Eunice Cota	Infografía, correo electrónico de difusión, publicación en sitio web.
		Difundir el Código de Ética del Poder Ejecutivo de Estado de Chihuahua	Que al menos el 80% de las 92 personas de la Comunidad Institucional conozcan del Código de Ética	01-ene-24	01-mar-24	Edgar Magallanes	Correo electrónico de difusión, infografías digitales, publicación en sitio web
		Difundir el Código de Conducta del INADET	Que al menos el 80% de las personas de la comunidad institucional conozcan del Código de Conducta del INADET	15-abr-24	31-dic-24	Yazira Aude	Correo electrónico, publicación en sitio web
4	REPORTES DE CASOS Y SOLICITUDES DE ORIENTACIÓN	Firma de las carta de adhesión al Código de Ética y Código de Conducta	Que el 100% de las 92 personas de la comunidad institucional conozcan del Código de Conducta del INADET	01-abr-24	31-dic-24	Edgar Magallanes	Cartas adhesión firmadas
		Realizar infografía respecto a los canales establecidos para interponer algún reporte y/o solicitud de asesoría a un dilema ético	fomentar la cultura de los reportes y/o solicitudes de información ante el Comité	15-feb-24	31-dic-24	Yazira Aude	Infografía, correo electrónico, sitio web, QR
5	OPERATIVIDAD DEL COMITÉ	Atender en todo momento los reportes, dilemas éticos, sugerencias, e inquietudes de todas las personas en lo relacionado a conductas	Atención del 100% de los reportes y solicitudes recibidos ante el Comité de Ética.	01-ene-24	31-dic-24	Eduardo Solís	Actas de sesiones, formatos de reportes Registro cuantitativo de reportes y solicitudes de apoyo para dilemas éticos
		Presentar ante la Unidad de Ética de la Secretaría de la Función Pública los informes de actividades que sean requeridos	Rendir un Informe de Anual de Actividades del Comité de Ética, del año anterior.	01-ene-24	31-ene-24	Pedro Reyes	Informe Anual de Actividades del Comité de Ética, oficio de entrega
		Desarrollar un Programa Anticorrupción Institucional	Preparar en coordinación con el Órgano Interno de Control un Programa Anticorrupción Institucional	15-abr-24	31-dic-24	Yazira Aude	Oficios, reuniones de trabajo, minutas
		Desahogar conforme al calendario establecido 3 sesiones del Comité durante el 2024	3 Sesiones ordinarias del Comité durante el ejercicio 2024	01-ene-24	31-dic-24	Eunice Cota	Acta de sesiones, Cronograma de sesiones

COMITÉ DE ÉTICA

EUNICE ESTHER COTA HERNÁNDEZ PRESIDENTA	YAZIRA AUDE GONZÁLEZ VOCAL PERMANENTE
EDGAR LUIS MAGALLANES ROCHA SECRETARIO EJECUTIVO	PEDRO IVAN REYES SOTO VOCAL TEMPORAL
EDUARDO SOLÍS YÁÑEZ VOCAL PERMANENTE	